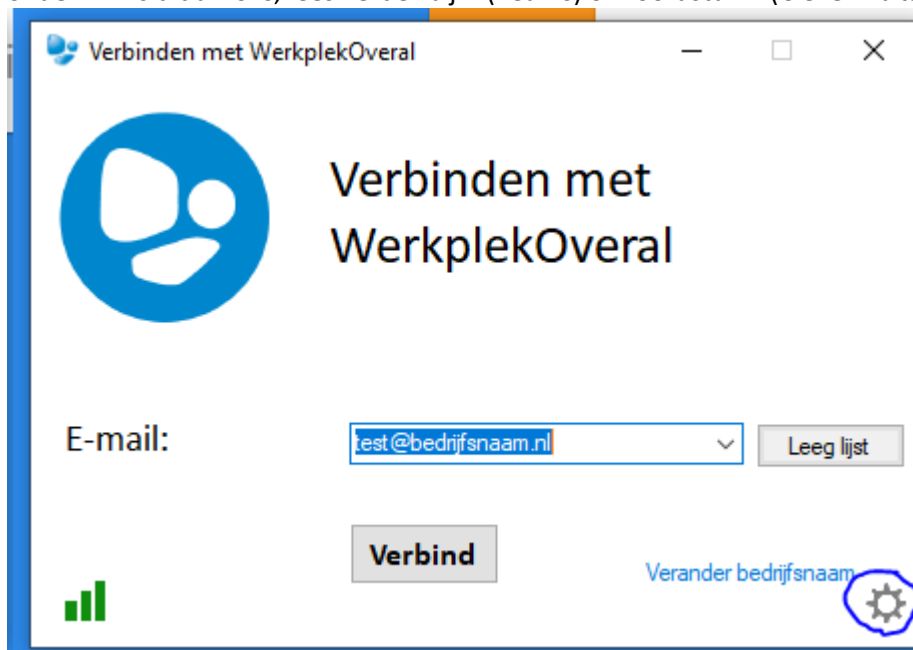


Videobellen binnen met WerkplekOveral

Voor Windows 10, werkt niet op Apple Mac

1. Als je verbinding maakt met WerkplekOveral, dien je het volgende tandwielte te zien rechts onderin. Als dit al zo is, lees verder bij A (Teams) of hoofdstuk B (CleverIT Jitsi).



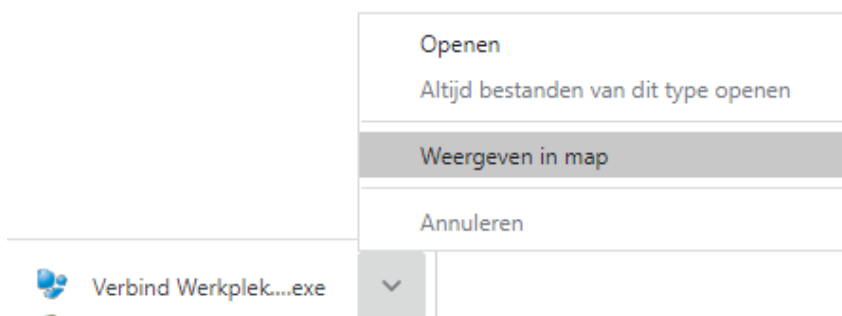
2. Ga naar download.werkplekoveral.nl
3. Klik op de knop "Download Verbind WerkplekOveral"

Download "Verbind WerkplekOveral"

Download "Connect WorkAnywhere"

Oude verbindingen

4. Kies bij het downloaden (indien gevraagd) de optie opslaan als en selecteer je bureaublad of bij Chrome klik de download linksonder aan en kies Weergeven in map



5. Kopier of sleep het bestand in de map naar je bureaublad
6. Start het gedownloadde verbinding “Verbind WerkplekOveral” op
7. Vul bij E-mail je eigen [zakelijk e-mailadres](#) in.
8. Maakt nu verbinding met [WerkplekOveral](#) en log in.

A Teams meeting

Teams in de video meeting tool van Microsoft.

Meestal heb je in Outlook uitnodiging gekregen van een meeting.

Heb je geen Teams uitnodiging en wil je niet specifiek Teams gebruiken, kijk dan bij hoofdstuk B.

1. Start Outlook en open de Teams meeting in je agenda
2. Klik met de rechtermuisknop op de deelneemlink en kies [Hyperlink kopiëren](#)

Microsoft Teams-vergader

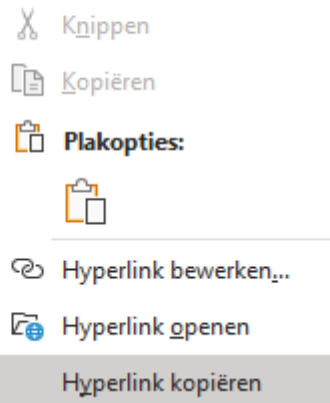
Neem deel via uw computer of mobiele ap.

[Klik hier om deel te nemen aan de vergadering](#)

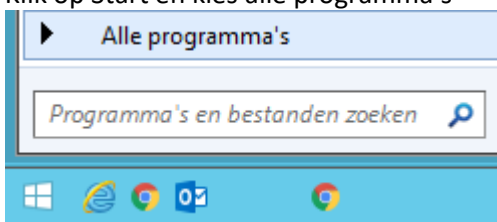


CleverIT

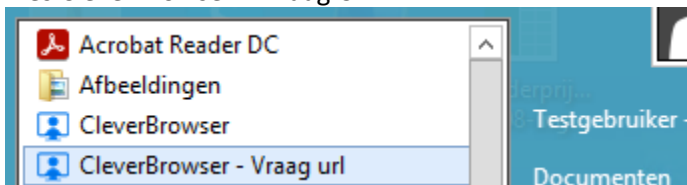
[Meer informatie](#) | [Opties voor vergadering](#) | [L](#)



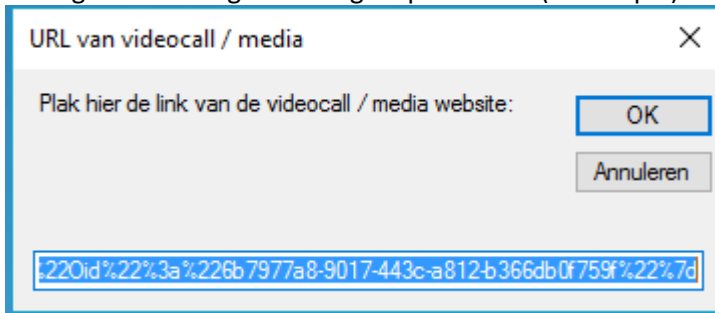
3. Klik op Start en kies alle programma's



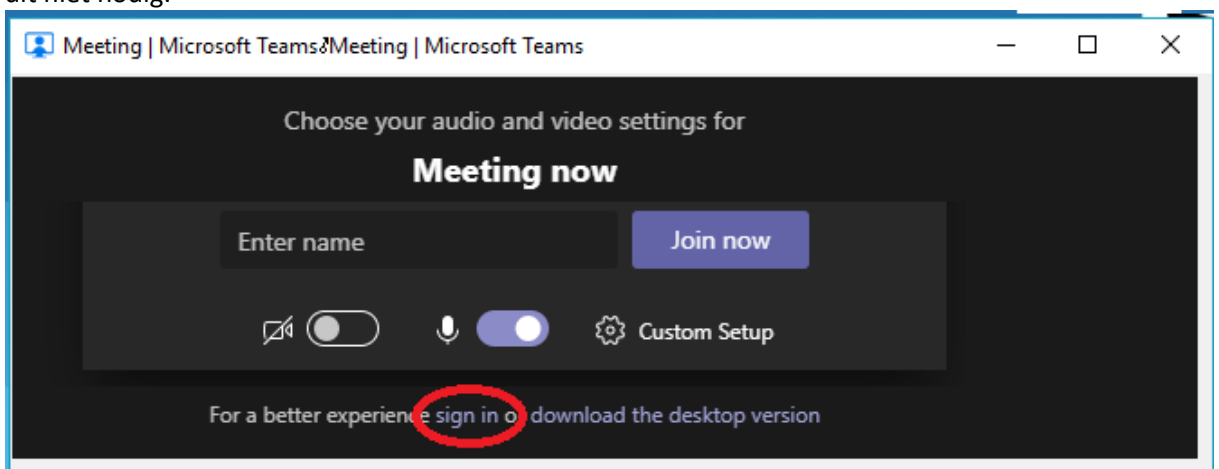
4. Kies CleverBrowser – Vraag URL



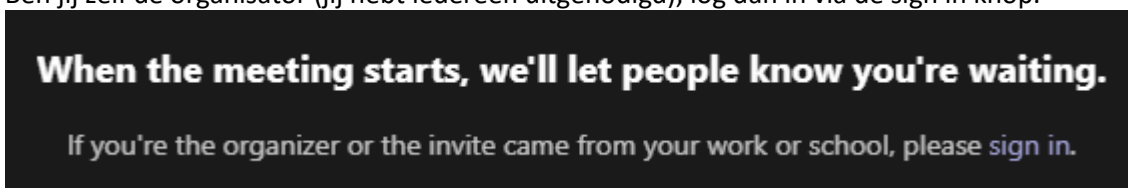
5. Er volgt een dialoog waar de gekopiëerde link (van stap 2) al voor ingevuld staat. Klik op OK.



6. Je komt nu vanzelf in het scherm waar je je webcam en geluid kan instellen. De instellingen van je eigen computer worden gebruikt.
7. Ben je zelf de organisator van de meeting? Log dan in op dit scherm. Ben je deelnemer dan is dit niet nodig.



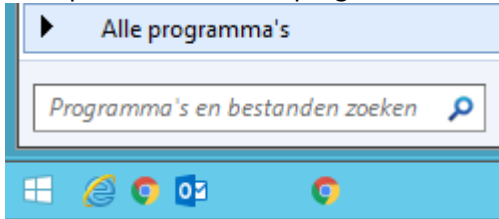
8. Klik op Join en je gaat naar de meeting.
9. Zie je dit scherm dan heb jij alles gedaan wat nodig is en moet de organisator je toelaten. Ben jij zelf de organisator (jij hebt iedereen uitgenodigd), log dan in via de sign in knop.



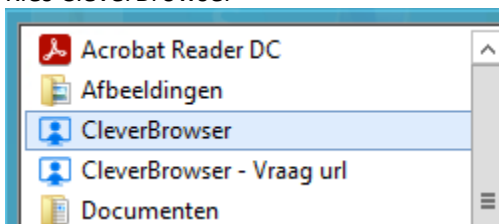
B CleverIT Jitsi meeting

Voor al onze klanten hebben we een Jitsi meeting oplossing gemaakt. Hiermee kan je makkelijk meetings organiseren met andere mensen. Je kan hiermee meteen aan de slag.

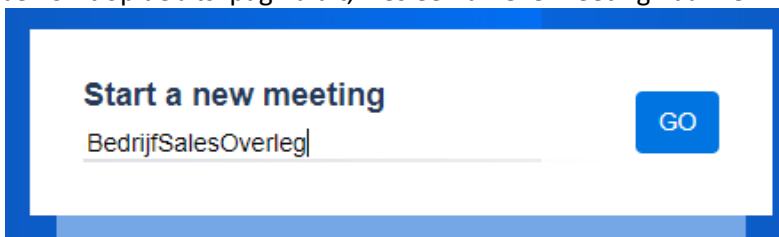
1. Klik op Start en kies alle programma's



2. Kies CleverBrowser



3. Je komt op de Jitsi pagina uit, kies een unieke meeting naam en kies Go.



4. Als je naam wordt gevraagd, vul die dan in zodat je andere deelnemers weten wie je bent.
5. Andere deelnemers kunnen op de zelfde manier deelnemen. Als er deelnemers buiten de organisatie zijn, kun je op links onderin de deelname link kopiëren.



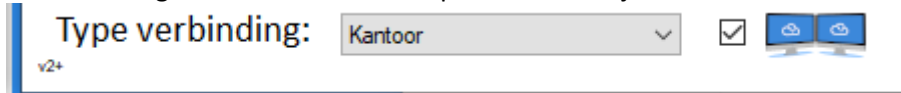
6. Je zie dat een link zoals <https://meet.cleverit.nl/BedrijfsSalesOverleg>
De meeting link blijft oneindig lang geldig.
Tip: Maak de meeting naam niet te eenvoudig, dan kunnen onuitgenodigde deelnemers de naam raden.

Veelvoorkomende problemen

Foutmelding “Could not connect. Is ConnectWorkanywhere opened outside WorkAnywhere?”

Controleer eerst of je echt het tandwielletje hebt bij stap 1 en dat het Verbind WerkplekOverall scherm open staat als je verbind met WerkplekOverall.

Werk het nog steeds niet? Klik kan op het tandwielletje en linksonderin naar de versie informatie.



Staat er foutmelding over C++ achter? Klik dan op de fout en installeer de C++ software die gedownload wordt

Mist alleen de + achter het versienummer? Start dan de computer opnieuw op en probeer het opnieuw. Het kan enkele minuten na het opnieuw opstarten duren voordat de + verschijnt.

Mocht de + nog steeds niet verschijnen, bel dan + 31 (0)40 – 29 39 003, dan kijken we even mee.

Mijn webcam, audio of microfoon werkt niet in de CleverBrowser.

Sluit WerkplekOverall af en open je browser.

Ga naar de website <https://webcammictest.com/>

Test hier je microfoon en webcam.

Werkt het hier ook niet? Dan gaat het mis op de laptop/computer zelf. Heeft de laptop echt een webcam en microfoon? Sluit de eventuele externe webcam en microfoon opnieuw aan.

Mocht het op <https://webcammictest.com/> werken en niet in CleverBrowser, bel dan + 31 (0)40 – 29 39 003, dan kijken we even mee.

Heb je na het lezen van deze handleiding nog vragen?

Bel ons dan gerust op + 31 (0)40 – 29 39 003.